**Załącznik nr 4** do Regulaminu konkursu na film ukazujący wspomnienia cywili z czasów II wojny światowej „Nieopowiedziane historie cywili”.

**REGULAMIN PRAC KAPITUŁY KONKURSU**

**NA FILM UKAZUJĄCY WSPOMNIENIA CYWILI Z CZASÓW II WOJNY ŚWIATOWEJ**

**„NIEOPOWIEDZIANE HISTORIE CYWILI”**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres i tryb działania Kapituły konkursowej oceniającej prac konkursowych, tj. filmów ukazujących wspomnienia cywili z czasów II wojny światowej „Nieopowiedziane historie cywili” (dalej: Kapituła).
2. Lista Członków Kapituły publikowana jest na stronie internetowej Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego (dalej: Instytut).

**§ 2**

**Organizacja prac Kapituły**

1. Posiedzenie Kapituły zwołuje przewodniczący Kapituły lub wskazana przez niego osoba.
2. Posiedzenia Kapituły odbywają się co najmniej dwa razy w okresie pomiędzy dniem zakończenia przyjmowania prac konkursowych a dniem rozstrzygnięcia konkursu.
3. O terminie posiedzenia Członkowie Kapituły zostają zawiadomieni drogą korespondencji elektronicznej na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Kapituły mają charakter niejawny.
5. Posiedzenia Kapituły odbywają się w trybie stacjonarny, zdalnym lub hybrydowym.
6. Z posiedzenia Kapituły sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Kapituły.
7. Członkowie Kapituły zobowiązani są do:
	1. zachowania poufności i nieprzekazywania informacji dotyczących przebiegu prac Kapituły osobom trzecim;
	2. wyłączenia się z oceny pracy w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 8 poniżej.
8. Członkowie Kapituły zobowiązani są wyłączyć się z oceny prac:
9. z których autorami są ich najbliżsi tj. małżonek, osoby pozostające we wspólnym pożyciu, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii i stopniu, pozostający w stosunku przysposobienia.
10. z których autorami pozostają w takim stosunku faktycznym lub prawnym, że mogłoby to budzić wątpliwości co do bezstronności członka Kapituły.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 8, członek Kapituły niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego, który wyznacza do dokonania oceny pracy konkursowej innego członka Kapituły.
12. Członkowie Kapituły składają oświadczenie na piśmie o wyłączeniu z uwagi na zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 8.
13. Pracownicy Instytutu oraz członkowie Rady Instytutu będący członkami Kapituły za udział
w pracach Kapituły nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 3**

**Wybór Laureatów Konkursu**

1. Kapituła dokonując oceny prac kieruje się rzetelnością i obiektywizmem.
2. Kapituła dokonuje oceny prac posługując się formularzem oceny pracy, według kryteriów określonych w regulaminie konkursu.
3. Praca może zostać oceniona przez jednego członka Kapituły od 0 do 10 punktów w każdym z kryteriów oceny.
4. Na podstawie ocen dokonanych przez wszystkich członków Kapituły sekretarz Kapituły sporządza zbiorcze zestawienie ocen.
5. Kapituła po zapoznaniu się z zestawieniem ocen, na posiedzeniu podejmuje decyzję w formie pisemnej o wyborze laureatów konkursu i przyznaje nagrody lub wyróżnienia zgodnie z regulaminem konkursu.
6. Kapituła może odstąpić od wyboru laureatów konkursu.

**§ 4**

**Postanowienia końcowe**

1. Tryb postępowania w sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie określa Dyrektor Instytutu.
2. Instytut zapewnia obsługę administracyjno-biurową Kapituły.